



Determinazione n. 91

del 18/01/2017

Oggetto: Impegno di spesa per la gestione dell'archivio storico e di deposito della Provincia alla Ditta Italarchivi di Fontevivo - Parma - CIG: ZED1CE49AB

Il Funzionario P.O.

Preso atto che il Consiglio Provinciale con provvedimento n. 18/23742 nella seduta del 29.06.2016, dichiarato immediatamente esecutivo, ha approvato il Bilancio di previsione 2016;

Dato atto che “risulta rispettata la limitazione di cui al comma 3, art. 163, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche, coordinato con quanto disposto dalla legge di bilancio 2017/2019”;

Preso atto che il P.E.G. affida al dirigente la gestione delle spese di competenza della struttura a lui assegnata per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel programma, individuando altresì i modi di effettuazione delle spese ai sensi degli artt. 107 e 129 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 32 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi – Sistema decisionale, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 142/36421 del 25 settembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la determinazione n. 288 del 15.02.2016 con la quale è stato affidato alla Ditta Italarchivi s.r.l. con sede in Fontevivo (PR) Via Atene, n. 1 – il servizio di gestione dell'Archivio storico e di deposito della Provincia di Rovigo per il periodo di anni 1 decorrente da 29.02.2016 al 28.02.2017;

Considerato che l'affidamento del servizio comporta una spesa di € 20.925,19= di cui:

- € 3.151,60= impegnati sul CAP. 1231 (Imp. 2016/2) PEG provvisorio 2016 “Spese gestione archiviazione documenti”;
- € 12.833,42= impegnati sul CAP. 1231 (Imp. 2016/308) Bilancio 2016;
- € 4.940,17= da impegnare sul Bilancio 2017;

Ritenuto, quindi, di procedere all'impegno della somma di € 4.940,17= necessaria per la liquidazione di quanto dovuto alla Ditta Italarchivi per la gestione dell'archivio nel periodo relativo al secondo semestre 2016;

determina

1. di impegnare la somma di € 4.940,17= individuata con provvedimento n. 288 del 15.02.2016 relativa all'affidamento del servizio di gestione dell'Archivio storico e di deposito della Provincia alla Ditta Italarchivi s.r.l. con sede in Fontevivo (PR) – Via Atene n.



- 1 -;
2. di dare atto che la somma di € 4.940,17= viene imputata sul CAP. 1231 “Spese gestione archiviazione documenti” del Bilancio provvisorio 2017;
 3. di liquidare con propria determinazione la somma dovuta alla Ditta Italarchivi per la gestione dei documenti relativi al secondo semestre 2016 su presentazione di regolare fattura;
 4. di trasmettere la presente determinazione all’Area Finanziaria ai sensi e per gli effetti dell’art. 151 del D.Lgs. 267/2000 – per tramite di essa – alla Direzione Generale, Servizio Affari Amministrativi, per i successivi adempimenti di competenza di quest’ultimo.

Contro la presente determinazione è possibile presentare ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto entro sessanta giorni dalla sua comunicazione o notificazione, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla sua comunicazione o notificazione.

Allegati:

il Funzionario P.O.
– dr.ssa Fiorella SPADON –

.....

<i>E/U</i>	<i>tipo di movimento</i>	<i>importo €</i>	<i>n. capitolo</i>	<i>codice bilancio</i>	<i>codice obiettivo</i>
<i>oggetto capitolo</i>					
<i>resp. proc.</i>	<i>centro di costo</i>	<i>codice beneficiario</i>	<i>codice Cup</i>	<i>codice Cig</i>	<i>n. mov. princ.</i>
U	Impegno	4.940,17	1231	1.01.02.03	
SPESE GESTIONE ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI					
	0120	9514		ZED1CE49AB	